

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC KHẢO SÁT CỦA NGƯỜI HỌC VỀ HOẠT ĐỘNG GIẢNG DẠY CỦA GIẢNG VIÊN TRƯỜNG DU LỊCH HỌC KỲ II (ĐỢT 3) NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Công văn số 7324/BGDĐT-NGCBQLGD ban hành ngày 08 tháng 10 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tổ chức ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên.

Với mục đích giúp Nhà trường nâng cao chất lượng dạy và học, Trường Du lịch thông báo đến sinh viên về kế hoạch khảo sát của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên Trường Du lịch học kỳ II (đợt 3) năm học 2023-2024 như sau:

1. Đối tượng khảo sát

Sinh viên các lớp khoá K55 (bao gồm QTNH; QTNH ĐT; Du lịch Đặc thù; LH ĐT2; QTDL&KS); các lớp khoá K56 (bao gồm QTKS; LH ĐT1; LH ĐT2; Du lịch; Du lịch đặc thù; Du lịch điện tử) vừa kết thúc chương trình các học phần học kỳ II (đợt 3) năm học 2023-2024.

2. Hình thức khảo sát

→ **Bước 1:** Sinh viên đăng nhập tài khoản riêng của mình vào đường link <http://daotao.huht.hueuni.edu.vn> để thực hiện khảo sát

→ **Bước 2:** Chọn mục **Hỗ trợ hoạt động học tập** → Chọn mục **Khảo sát hoạt động giảng dạy**

→ **Bước 3:** Đóng góp ý kiến phản hồi về hoạt động giảng dạy của giảng viên theo từng học phần. Sinh viên lần lượt khảo sát hết các học phần trong phần mềm.

3. Thời gian khảo sát

Từ ngày thông báo đến hết **ngày 19 tháng 8 năm 2024**.

Sinh viên có trách nhiệm phản hồi đầy đủ và trung thực ý kiến về hoạt động giảng dạy của tất cả giảng viên giảng dạy.

Các thông tin cá nhân và ý kiến đánh giá của sinh viên được cài đặt ở chế độ ẩn danh.

4. Đối với giảng viên cố vấn học tập

Giảng viên cố vấn học tập theo dõi, đôn đốc, khuyến khích sinh viên thực hiện khảo sát đầy đủ, đúng thời gian quy định.

Mọi thắc mắc và góp ý vui lòng liên hệ Phòng Đào tạo và Công tác sinh viên qua địa chỉ email bttha.hat@hueuni.edu.vn

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- CVHT TDL (đề t/h);
- Sinh viên TDL (đề t/h);
- Lưu: VT, ĐT&CTSV. BTTH.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Hữu Tuấn